Рекомендовано к утверждению
Общим собранием работников
Протокол № 5 от 27.08.2021 г.

Приложение №1
к приказу № 197/1-Д от 31.08.2021 г.

Согласовано с Профкомом
МБДОУ «Детский сад №44
«Звёздочки»
Жевнерова О.Н.

П О Л О Ж Е Н И Е
о добровольных пожертвованиях и целевых взносах
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №44 «Звёздочки»

1. Общие положения

1.1. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №44 «Звёздочки» (далее – ДОУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом учреждения.

1.3. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц ДОУ являются благотворительной деятельностью граждан и юридических лиц (в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц) по добровольной, бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2. Цели и задачи, порядок привлечения добровольных пожертвований

2.1. Благотворительная деятельность физических и юридических лиц осуществляется в целях содействия деятельности в сфере образования. Добровольные пожертвования и целевые взносы привлекаются на обеспечение выполнения уставной деятельности учреждения.

2.2. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических или юридических лиц могут привлекаться учреждением только на добровольной основе.

2.3. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих добровольных пожертвований и целевых взносов.

2.4. ДОУ, Педагогический совет МБДОУ «Детский сад №44 «Звёздочки», родительский комитет вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов.

2.5. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются администрацией ДОУ по согласованию с Педагогическим советом ДОУ, комиссией по противодействию коррупции ДОУ и (или) родительским комитетом на:

- реализацию программы развития ДОУ;
- улучшение материально-технического обеспечения ДОУ;
- ремонтно-строительные работы в ДОУ;
- проведение мероприятий в ДОУ;
- создание интерьеров, эстетического оформления ДОУ;
- благоустройство территории;
- содержание и обслуживание множительной техники;
- материальное стимулирование работников ДОУ;
- на поощрение учащихся;

на приобретение:
- технических средств обучения;
- мебели, инструментов и оборудования;
- канцтоваров и хозяйственных материалов;
- игрушек;
- костюмов
-средств дезинфекции

3. Порядок приема и учета добровольных пожертвований и целевых взносов

3.1. Добровольные пожертвования и целевые взносы могут быть переданы физическими и юридическими лицами ДОУ в виде бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, денежных средств, объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

3.2. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном выполнении работ и оказании услуг (добровольческая деятельность), в том числе по ремонту, уборке помещений ДОУ и прилегающей к нему территории, ведения спецкурсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий.

3.3. Передача добровольного пожертвования и целевого взноса осуществляется физическими и юридическими лицами на основании договора, согласно приложению к настоящему Положению. (Приложение 1 –« Договор на пожертвования»).

3.4. Добровольные пожертвования и целевые взносы, поступающие в безналичном порядке вносятся физическими и юридическими лицами через кредитные организации, учреждения почтовой связи в установленном порядке.

3.5. Добровольные пожертвования и целевые взносы в виде денежных средств перечисляются на счет ДОУ. В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.

3.6. Добровольные пожертвования и целевые взносы в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования.

3.7. При пожертвовании недвижимого имущества, оно поступает в муниципальную собственность. Право муниципальной собственности подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3.8. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора комиссией по противодействию коррупции.

4. Порядок расходования добровольных пожертвований

4.1. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляет руководитель ДОУ в соответствии с утвержденной сметой, согласованной с Педагогическим советом ДОУ, комиссией по противодействию коррупции ДОУ и (или) родительским комитетом.

4.2. Расходование привлеченных средств ДОУ должно производиться строго в соответствии с целевым назначением добровольного пожертвования и целевого взноса, определенном физическими или юридическими лицами, либо с Педагогическим советом ДОУ, комиссией по противодействию коррупции ДОУ и (или) родительским комитетом.

5. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований

5.1. Комиссия по противодействию коррупции ДОУ осуществляет контроль за переданными ДОУ добровольными пожертвованиями и целевыми взносами.

5.2. При привлечении добровольных пожертвований и целевых взносов ДОУ обязано размещать отчет о привлеченных и израсходованных средствах на официальном сайте ДОУ, а также представлять отчет Педагогическому совету ДОУ, родительскому комитету и родительской общественности один раз в год.

5.3. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований и целевых взносов несет Руководитель ДОУ.

5.4. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование и целевой взнос, ДОУ предоставляет им информацию о его использовании.

Данное положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового. После принятия нового положения, данное положение хранится в течение 3-х лет.

Заведующий
МБДОУ «Детский сад №44 «Звёздочки» О.Н. Никитина